

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ
(ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ)**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы	Учет и аудит
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Профиль: Учет и аудит) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

зав. кафедрой учета, анализа и аудита,
д-р. экон. наук, профессор

В. Н. Сердюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 10.04.2025 г. № 9а.

Заведующий кафедрой

В. Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
16.04.2025 г.

Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 15.04.2025 г. № 6.
Председатель

А. А. Блажевич

Руководитель основной образовательной
программы, д-р экон. наук, проф.
10.04.2025 г.

В. Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата и магистратуры: Налоговый учет и отчетность, Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Эконометрика (продвинутый уровень), Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень), Организация учета, Внутренний аудит, Аудит (продвинутый уровень), Управленческий учет (продвинутый уровень), Системы управленческой информации, Методы и модели принятия управленческих решений, Комплексный экономический анализ.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

производственная практика: научно-исследовательская работа (распределенная);
производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности;
производственная практика: преддипломная.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Учёт и аудит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.3.1. Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	5 / 180

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	34	—	34	112	180	экзамен
Заочная	2	4	6	—	8	166	180	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)» – учитывая, что программа рассчитана на специалистов, которые прошли обучение по базовому курсу, в процессе изучения дисциплины «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)» рассматриваются наиболее спорные и сложные вопросы

налогообложения и изменения законодательства по соответствующим налогам и сборам.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: привить навыки расчета налога на прибыль организаций, налога на добавленную стоимость, налога на доходы физических лиц, упрощенного налога, других налогов и сборов, подготовки налоговой отчетности, эффективного использования и надежной защиты информации, связанной с налогообложением.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Профессиональные компетенции (ПК):</i>		
<i>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</i>		
ПК-2	Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПС 08.002 «Бухгалтер»
ПК-3	Способен формировать в системе бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями	ПС 08.002 «Бухгалтер»

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПС 08.002 «Бухгалтер» ОТФ Е)	ПК-2.1. Планирует и организует деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает порядок администрирования налогов при общей и упрощенной системах налогообложения
		Умеет организовать работу по решению конкретных проблемных ситуаций, связанных с налогообложением
	ПК-2.2. Осуществляет текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает особенности организации налогового учета в зависимости от формы собственности, сферы деятельности организации, условий автоматизации учета и т.п.
		Знает амортизационную политику в целях налогообложения прибыли организации
		Умеет исправлять выявленные ошибки, связанные с возникновением недоимки или переплаты налога Умеет формировать полную, правдивую и достоверную налоговую отчетность в соответствии с действующим законодательством

		Умеет при предоставлении налоговой отчетности обеспечить защиту информации, являющейся коммерческой тайной
	ПК-2.3. Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Знает способы обеспечения исполнения обязательства: пеня, штрафные санкции, приостановление операций по счетам в банках и др.
		Умеет эффективно использовать данные налоговой отчетности
		Умеет формировать налоговую отчетность с учетом изменений и дополнений налогового законодательства
ПК-3. Способен формировать в системе бухгалтерского учета дополнительную информацию, необходимую для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями (ПС 08.002 «Бухгалтер» ОТФ С)	ПК-3.1. Ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения	Знает порядок администрирования налогов при общей и упрощенной системах налогообложения в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
		Умеет организовать работу по решению конкретных проблемных ситуаций, связанных с налогообложением, в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
	ПК-3.2. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения	Знает особенности организации налогового учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
		Знает амортизационную политику в целях налогообложения прибыли экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения
		Умеет формировать полную, правдивую и достоверную налоговую отчетность в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
	ПК-3.3. Представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, в соответствии с требованиями действующего законодательства	Умеет исправлять выявленные ошибки, связанные с возникновением недоимки или переплаты налога, в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения
		Умеет при предоставлении налоговой отчетности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, обеспечить защиту информации, являющейся коммерческой тайной

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Теоретические основы налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	
1. Спорные вопросы администрирования налогов и сборов	1.1. Исправление выявленных ошибок, связанных с возникновением недоимки или переплаты налога 1.2. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц 1.3. Порядок взыскания налоговой задолженности: 1.3.1. Источники погашения задолженности и особенности взыскания задолженности в период административного обжалования 1.3.2. Приостановление расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях и взыскание с них денежных средств в счет погашения существующей задолженности 1.3.3. Отсрочка и рассрочка денежных обязательств и/или задолженности 1.3.4. Налоговый залог, продажа активов, находящихся в налоговом залоге 1.3.5. Списание безнадежной задолженности 1.4. Способы осуществления налогового контроля: 1.4.1. Ведение учета налогоплательщиков 1.4.2. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов доходов и сборов 1.4.3. Проведение контрольно-проверочной работы 1.5. Ответственность за совершение налогового нарушения
Раздел 2. Прикладные аспекты налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	
2. Проблемные аспекты учета налога на прибыль организаций и НДС	2.1. Организация налогового учёта на основе данных бухгалтерского учёта. Классификация возникающих налоговых разниц 2.2. Амортизационная политика в целях налогообложения прибыли организаций 2.3. Бухгалтерский и налоговый учет операций в иностранной валюте и в условных денежных единицах 2.4. Налогообложение операций по торговле ценными бумагами и иными, нежели ценные бумаги, корпоративными правами 2.5. Организация налогового учета организациями, имеющими обособленные подразделения
3. Особенности учета налога на доходы физических лиц	3.1. Особенности определения налоговой базы по налогу на доходы физических лиц при получении дохода в виде дивидендов 3.2. Особенности исполнения налоговой обязанности по налогу на доходы физических лиц налоговыми агентами и представителями налогоплательщика
4. Функционирование специальных налоговых режимов	4.1. Порядок перехода на упрощенную систему налогообложения и возврата на общую систему налогообложения 4.2. Порядок исчисления и уплаты упрощенного налога 4.3. Единый сельскохозяйственный налог

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические основы налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	14	-	14	32	60
1. Спорные вопросы администрирования налогов и сборов					
1.1. Исправление выявленных ошибок, связанных с возникновением недоимки или переплаты налога	2	-	2	4	8
1.2. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц	2	-	2	4	8
1.3. Порядок взыскания налоговой задолженности	2	-	2	8	12
1.4. Способы осуществления налогового контроля	4	-	4	8	16
1.5. Ответственность за совершение налогового нарушения	4		4	8	16
Раздел 2. Прикладные аспекты налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	20	-	20	80	120
2. Проблемные аспекты учета налога на прибыль организаций и НДС	8	-	8	32	48
3. Особенности учета налога на доходы физических лиц	4	-	4	24	32
4. Функционирование специальных налоговых режимов	8	-	8	24	40
ИТОГО ЗА КУРС	34	—	34	112	180

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретические основы налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	2	-	2	56	60
1. Спорные вопросы администрирования налогов и сборов					
1.1. Исправление выявленных ошибок, связанных с возникновением недоимки или переплаты налога	-	-	-	8	8
1.2. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц	-	-	-	8	8
1.3. Порядок взыскания налоговой задолженности	-	-	-	12	12
1.4. Способы осуществления налогового контроля	1	-	1	14	16
1.5. Ответственность за совершение налогового нарушения	1		1	14	16

Раздел 2. Прикладные аспекты налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)	4	-	6	110	120
2. Проблемные аспекты учета налога на прибыль организаций и НДС	2	-	2	44	48
3. Особенности учета налога на доходы физических лиц	1	-	2	29	32
4. Функционирование специальных налоговых режимов	1	-	2	37	40
ИТОГО ЗА КУРС	6	—	8	166	180

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Теоретические основы налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)

1. Перечислите требования к подтверждению данных, определенных в налоговой отчетности.
2. Каков порядок предоставления налоговой декларации (расчета) в органы доходов и сборов?
3. Приведите примеры сроков представления отчетности по отдельным налогам и сборам.
4. Механизм внесения изменений в налоговую отчетность.
5. Каков порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц органов доходов и сборов?
6. Что такое налоговая задолженность? Каков порядок ее принудительного взыскания?
7. Что такое налоговый залог? Каков порядок его применения органами доходов и сборов?
8. Каков порядок продажи активов, находящихся в налоговом залоге?
9. В каких случаях и каким образом приостанавливаются расходные операции по счетам в банках и других финансовых учреждениях?
10. Каков порядок предоставления отсрочки и рассрочки денежных обязательств и/или задолженности?
11. Каков порядок выявления, учета, хранения, оценки бесхозяйного, конфискованного и другого имущества, переходящего в государственную собственность, и распоряжения им?
12. Что представляет собой налоговый контроль? Каковы способы его осуществления?
13. Как организуется учет налогоплательщиков?
14. Как формируется информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов доходов и сборов?
15. Охарактеризуйте виды проверок по соблюдению налогового законодательства.
16. Каков порядок проведения камеральной проверки?
17. Каковы основания и порядок проведения выездных проверок?
18. В чем заключаются особенности проведения невыездной проверки?
19. Порядок предоставления плательщиками налогов документов для проведения проверки.
20. Каков порядок оформления результатов проверки?
21. Каким образом согласовываются результаты проверки?

22. Что такое налоговое нарушение? Каковы общие условия и сроки привлечения к ответственности за совершение налогового нарушения?

23. Назовите виды ответственности за совершение налогового нарушения.

24. Укажите штрафные (финансовые) санкции за нарушение налогового законодательства.

25. Что такое пеня и в каких случаях она начисляется?

26. Каков порядок уплаты пени, начисленной за несвоевременную уплату налогового обязательства?

27. Каков порядок осуществления расчетных операций в наличной и/или в безналичной форме при продаже товаров (предоставлении услуг) в сфере торговли, общественного питания и услуг?

28. Какие финансовые санкции применяются к субъектам предпринимательства, которые осуществляют расчетные операции за товары (услуги), за нарушение норм кассовых расчетов?

Раздел 2. Прикладные аспекты налогового учета и отчетности (продвинутый уровень)

1. Организация налогового учёта на основе данных бухгалтерского учёта.
Классификация возникающих налоговых разниц

2. Амортизационная политика в целях налогообложения прибыли организации

3. Бухгалтерский и налоговый учет операций в иностранной валюте и в условных денежных единицах

4. Налогообложение операций по торговле ценными бумагами и иными, нежели ценные бумаги, корпоративными правами

5. Организация налогового учета организациями, имеющими обособленные подразделения

6. Особенности определения налоговой базы по налогу на доходы физических лиц при получении дохода в виде дивидендов

7. Особенности исполнения налоговой обязанности по налогу на доходы физических лиц налоговыми агентами и представителями налогоплательщика

8. Порядок перехода на упрощенную систему налогообложения и возврата на общую систему налогообложения

9. Порядок исчисления и уплаты упрощенного налога

10. Порядок исчисления и уплаты единого сельскохозяйственного налога

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Особенности ведения налогового учета участниками консолидированной группы налогоплательщиков

2. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов страховых организаций

3. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов банков

4. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов при исполнении договора доверительного управления имуществом

5. Особенности налогообложения иностранных организаций

6. Прочие федеральные налоги

7. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)

8. Упрощенная система налогообложения

9. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

10. Патентная система налогообложения

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Вопрос 1. Что такое объекты налоговых правоотношений? Назовите их и дайте краткую характеристику.

Вопрос 2. Что такое специальный налоговый режим? Перечислите специальные налоговые режимы.

Задача. На текущий счет строительной организации, находящейся на упрощенной системе налогообложения «доходы за вычетом расходов», зачислены денежные средства согласно выпискам банка:

выручка за выполненные работы – 60 000 руб.;

выручка за проданные основные средства – 3 600 руб. (остаточная стоимость реализованных объектов – 2 000 руб.);

возврат излишне перечисленной предоплаты за ремонт – 900 руб.;

по договору поручительства от заказчика на приобретение строительных материалов – 12 000 руб.

Рассчитать сумму упрощенного налога и отразить ее на счетах бухгалтерского учета.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	5
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
2	Организационно-учебная работа в аудитории	20
	Самостоятельная работа	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с дополнениями и изменениями) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/>.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с дополнениями и изменениями) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 18.03.2023 г.).

4. Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность: учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДонГУ», 2025. - 1008 с. [Электронный ресурс].

5. Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность (по первой части Налогового кодекса РФ): учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДонГУ», 2023. - 307 с. [Электронный ресурс].

10.2. Дополнительная литература

6. Аapresова, Н. Г. Налогообложение бизнеса: правовые основы : науч.-практ. пособие для магистров / Н. Г. Аapresова, Е. Н. Ефименко. – Москва: Проспект, 2013. – 138 с.

7. Майбуров, И. А. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова и др.; под ред. И. А. Майбутова. – 5-е изд. – Москва: ЮНИТИ, 2012. – 591 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).